



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12- Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

Trani, (fa fede la data del protocollo)

COMUNICAZIONE N. 363

Al Personale docente

Alle studentesse e agli studenti

Ai Genitori

Al DSGA

Al Personale ATA

Sito web della Scuola

SEDE

Oggetto: **Organizzazione simulazione iter Esame di Stato 2^a ciclo - 2021-22.**

Con riferimento a quanto in oggetto, si definisce il quadro sinottico delle operazioni in parola:

data	orario inizio	orario fine	classi interessate	spazio didattico	attività	Docenti assistenti	Alunni interessati
23/05/2022	08.10	13.10	Tutte le classi Quinte	Aule di riferimento	Simulazione Prima Prova	Docenti come da orario di servizio	Tutti gli alunni di tutte le classi Quinte
25/05/2022	08.10	13.10	Tutte le classi Quinte	Aule di riferimento	Simulazione Seconda Prova	Docenti come da orario di servizio	Tutti gli alunni di tutte le classi Quinte
28/05/2022	09.10	10.10	Tutte le classi Quinte – indirizzo tradizionale	Auditorium	Simulazione Colloquio orale	Docenti della commissione della classe del candidato	Candidato: un alunno delle classi Quinte – indirizzo tradizionale. Assistono tutti gli alunni delle classi Quinte – indirizzo tradizionale
28/05/2022	12.10	13.10	Tutte le classi Quinte – indirizzo s.a.	Auditorium	Simulazione Colloquio orale	Docenti della commissione della classe del candidato	Candidato: un alunno delle classi Quinte – indirizzo s.a. Assistono tutti gli alunni delle classi Quinte – indirizzo s.a.

Si invitano i coordinatori delle classi quinte a concordare, entro il giorno 23 maggio p.v., l'individuazione del candidato per il colloquio orale sia in relazione all'indirizzo scientifico tradizionale che per l'opzione scienze applicate. I due candidati designati, entro la stessa data, saranno informati dagli stessi coordinatori.

Si rammenta che la simulazione dell'iter dell' Esame di Stato, che rientra nelle *buone pratiche* del nostro Istituto, ha l'obiettivo di educare gli studenti alla gestione emotiva e tempistica delle stesse.

Le studentesse e gli studenti informeranno i genitori della presente comunicazione.

IL DSGA predisporrà gli adempimenti di sua competenza per la buona riuscita dell'attività didattica in Auditorium.

L'A.A. preposto pubblicherà la stessa circolare sul sito web della scuola

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela TANNIOIA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lvo n. 39/93)

a.a.:mr.v.