



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12 – Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

Trani, (fa fede la data del protocollo)

COMUNICAZIONE N. 242

AL PERSONALE DOCENTE

p.c.:

Al D.S.G.A. e Personale ATA

SITO WEB DELLA SCUOLA

SEDE

Oggetto : Documento del 15 maggio. LINEE GUIDA

Si comunica ai sigg. docenti che, ai sensi della normativa vigente, **con particolare riferimento alla decretazione governativa a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID e, nella fattispecie, al D.L 08.04.2020 con O.M. n.197 del 17.04.2020**, i consigli di classe dell'ultimo anno di corso sono tenuti a elaborare, entro il 15 maggio, per la commissione d'Esame di Stato, un apposito documento relativo all'azione didattica-educativa, realizzata nell'ultimo anno di corso. Tale documento, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d.lvo n. 62 del 2017, dovrà esplicitare :

- Contenuti
- Metodi
- Mezzi
- Spazi e tempi del percorso formativo
- Criteri e strumenti di valutazione adottati
- Obiettivi raggiunti
- Ogni altro elemento che lo stesso Consiglio ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'Esame

LINEE GUIDA OPERATIVE

- Il documento illustrerà le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione", realizzati in coerenza col PTOF, nonché i "Percorsi per le competenze Trasversali e l'Orientamento" (PCTO), previsti dal d.lvo n. 77 del 2005 e così ridenominati dall'art. 1, comma 784 della l.n. 145 del 2018.

- Al documento possono essere allegati eventuali atti relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate in preparazione dell'Esame di Stato. Si rammenta che i docenti, prima dell'elaborazione definitiva del documento, possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori. Si rammenta, altresì, che sarebbe opportuno che i documenti si elaborino sulla scorta degli orientamenti comuni, già definiti nelle pregresse riunioni dipartimentali.
- Si richiama l'attenzione dei docenti sul fatto che i programmi delle singole discipline dovranno di norma ritenersi conclusi entro il 15 maggio p.v. al fine di consentire un indispensabile ripensamento su tutti gli argomenti per la preparazione delle prove d'Esame.
- La definitiva trasmissione dei programmi in duplice copia avverrà successivamente, a cura dei singoli coordinatori, con invio unico per ciascuna classe, **entro le ore 12.00 del 30 maggio 2020 all'indirizzo di posta elettronica istituzionale della Scuola (Denominazione file : es. CL 5A PROGR 20) :** baps11000@istruzione.it.
- Si precisa che alla data fissata per i singoli consigli delle classi quinte, i documenti dovranno essere già redatti nelle parti comuni e assemblati nelle schede disciplinari dai coordinatori sulla scorta delle indicazioni fornite dai singoli docenti su supporto informatico.
- Per favorire la redazione delle schede disciplinari, che si caratterizzeranno per la puntualità nei contenuti, nei testi e/o documenti nonché nelle tematiche di convergenza multidisciplinare programmate, **ai docenti** sarà fornito, a cura delle prof.sse Sasso R. e Misino F., un modello su file per singola disciplina.
- Si precisa, altresì, che i dati specifici per la compilazione della sezione del Documento, riservata ai **PCTO**, saranno tempestivamente forniti ai coordinatori **dal Referente PCTO**, Prof. De Iulii G..
- I dati riferiti al **Percorso triennale di Cittadinanza** saranno elaborati dai coordinatori sulla scorta della programmazione didattico-educativa, approvata nelle sedi opportune dai competenti OO.CC., integrata, per il corrente a.s. dal Percorso ad hoc, realizzato dal docente di discipline giuridiche, prof. De Candia N.
- Al fine di pervenire ad uno schema di documento condiviso per i **coordinatori** è stato predisposto un modello, anch'esso su supporto informatico, disponibile presso i docenti Sasso R. e Misino F.

- Si rende necessario, inoltre, chiarire che ogni modifica e/o integrazione, alla struttura del Documento, che dovesse rendersi opportuna, in ragione delle novità introdotte, sullo svolgimento dell'Esame di Stato 2019/2020, a seguito della decretazione governativa per contrasto all'emergenza epidemiologica, sarà puntualmente fornita ai coordinatori di classe dai collaboratori del DS .

La bozza del su citato documento sarà trasmessa dai coordinatori, entro le ore 12.00 del giorno 08 maggio 2020 , all'indirizzo di posta elettronica istituzionale della Scuola (Denominazione file : es CL 5A DOC 15 MAGGIO 20) : baps11000r@istruzione.it

STAFF DI SUPPORTO :

- **Collaboratori del DS – Proff. De Iuliis G. e Sasso R.**
- **FS area docenti – Prof.ssa Misino F.**
- **Animatore digitale – Prof. Sardella S.**

Si precisa, infine, che le disposizioni contenute nella presente circolare sono suscettibili di eventuali modifiche e/o integrazioni in ragione di ulteriori atti normativi che dovessero essere successivamente emanati dagli Organi Competenti.

L'AA DI FRANCO in collaborazione con l'AA ANNACONDIA raccoglierà in cartella digitale i Programmi delle singole classi e i Documenti del 15 maggio per ciascuna classe quinta

L' A.A. preposto pubblicherà la presente comunicazione sul sito web della Scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela **TANNOIA**
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lvo 39/93)