



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12 – Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)
Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720
p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

Trani, (fa fede il protocollo)

COMUNICAZIONE N. 310 (DOCENTI)
N. 311 (ATA)

Ai Docenti
e, p.c. al DSGA e Personale ATA
Sito web della Scuola
SEDE

Oggetto: **Adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado. A.S. 2018-19.**
Disposizioni organizzative.

Nel richiamare la Nota MIUR pari oggetto prot. n. 5571 del 29/03/2018 che fa riferimento alla Nota MIUR prot. n. 2581 del 09/04/2014, per procedere alla formalizzazione dell'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2018/2019, si dispone quanto segue:

I Coordinatori di classe, supportati nelle operazioni dalla prof.ssa Misino F., avranno cura di prelevare dall'Ufficio di Segreteria gli elenchi dei testi della classe di pertinenza, controlleranno e confermeranno i testi in adozione, ponendo particolare attenzione agli scorrimenti, nonché ad eventuali inesattezze, duplicazioni, omissioni, errori, in particolare in relazione ai numeri ISBN.

La fase di valutazione delle nuove adozioni ha già trovato verifica nelle riunioni dipartimentali, volte a favorire adozioni condivise e comuni.

Del resto è obiettivo del PTOF la ricerca di approcci metodologici ampiamente condivisi che mirino al conseguimento di 8 standard minimi uguali per tutti i corsi.

In ragione di quanto definito in tale fase preliminare, si procederà all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2018/2019, tenendo presente che i testi da sostituire e le eventuali proposte di nuova adozione saranno oggetto di discussione nei competenti Consigli di classe, previsti per il mese di maggio (come da Piano annuale delle attività), in forma allargata, secondo una calendarizzazione , oggetto di specifica comunicazione del DS.

Infine, le proposte, corredate dalle relazioni, in cui sarà indicato il testo eventualmente da sostituire (con indicazione tassativa del titolo esatto, della casa editrice, del prezzo e del codice ISBN)e specificate le motivazioni della sostituzione nonché della scelta operata secondo un modello in distribuzione presso la sig.ra Amato S. (postazione di ingresso), dovranno essere depositate presso l'Ufficio del DS, **entro e non oltre le ore 10.00 del 05 maggio 2018, unitamente al testo, per l'approvazione definitiva da parte del Collegio docenti, fissato per il mese di maggio (come da Piano annuale delle attività).**

Le azioni relative alla fase istruttoria su richiamata saranno coordinate dalla prof.ssa Misino F.

L' AA preposto pubblicherà la presente circolare sul sito web della Scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela TANNOIA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lvo n. 39/93)