



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12– Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI
(ai sensi dell'art. n. 1, comma 129 della Legge n. 107/2015)**

Visto l'art. 1 della legge 107/15, commi 126-129;

Viste le disposizioni generali, ritenute non derogabili, nella materia di cui trattasi, da disposizioni speciali afferenti al comparto scuola, in particolare per quel che concerne i docenti

DELIBERA

all' **unanimità dei presenti**, i criteri che di seguito vengono riportati, per l'attribuzione del *bonus* premiale, la cui assegnazione avverrà al termine dell'anno scolastico, con atto motivato del Dirigente Scolastico, sulla scorta di evidenza documentale.

Tanto premesso, considerando la novità dell'istituto e la contingenza temporale di un anno scolastico in via di conclusione, in coerenza con i macrocriteri-aree figuranti nell'art.1, comma 129, legge 107/15, limitatamente al corrente anno scolastico, il bonus premiale verrà attribuito alla stregua del dispositivo che segue:

Art. 1

Ambiti legge n. 107/2015	Criteri	Descrittori	Documentazione
a.1 Qualità dell'insegnamento	Cura del lavoro	Programmazione accurata delle attività didattiche Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa delle innovazioni praticate (didattica laboratoriale-cooperative learning ecc.) Capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili degli studenti Puntualità e trasparenza nelle valutazioni scritte e orali e annessa motivazione	Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile.

<p>a.2 Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica</p>	<p>Valorizzazione di attività collegate all'elaborazione del progetto collettivo</p> <p>Valorizzazione di attività collegate al processo di valutazione d'istituto</p> <p>Valorizzazione di attività collegate all'innovazione didattica, tecnologica e infrastrutturale</p>	<p>Partecipazione attiva e significativa all'elaborazione di POF/RAV/PDM</p> <p>Partecipazione attiva e significativa ai lavori del Nucleo di Autovalutazione</p> <p>Partecipazione attiva ad azioni sistemiche deliberate dalla Scuola (ASL/Progetti PON/FESR/ Orientamento/Progetti interculturali/Scambi-Gemellaggi/Visite e Viaggi di istruzione)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
<p>a.3 Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative e finalizzate al miglioramento della didattica, dell'inclusione, al potenziamento e al recupero degli apprendimenti</p>	<p>Realizzazione di efficaci attività di recupero/potenziamento extracurricolare Uso di flessibilità nell'orario delle lezioni (classi aperte/programmazione plurisettimanale)</p> <p>Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di attività anche in rete con altre Scuole e/o Enti locali/Università/Fondazioni/Ordini professionali/Imprese</p> <p>Realizzazione di progetti per favorire il benessere, l'inclusione, il contrasto alla dispersione, la cittadinanza attiva Coinvolgimento degli studenti in concorsi, gare, certificazioni, giochi sportivi</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>

Ambiti legge n. 107/2015	Criteri	Descrittori	Documentazione
b.1 Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	<p>Cura della didattica: programmazione delle attività degli studenti</p> <p>Cura della classe e delle relazioni</p>	<p>Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze</p> <p>Esiti degli studenti in relazione al documentato miglioramento del livello di partenza rispetto all'inizio dell'anno</p> <p>Consuetudine nell'uso di interventi didattici con coinvolgimento degli studenti anche post diploma (gestione efficace della conflittualità all'interno del gruppo-classe)</p> <p>Relazioni positive con gli studenti, i genitori, l'intera comunità scolastica e i soggetti del Territorio (elaborazione di soluzioni innovative volte ad implementare i flussi informativi con le Famiglie)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
b.2 Risultati in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	<p>Contributo all'innovazione didattica e metodologica</p> <p>Valorizzazione dell'aggiornamento professionale e della formazione continua</p>	<p>Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica</p> <p>Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica (compattazione dell'orario/ flipped classroom/webquest/didattica laboratoriale)</p> <p>Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento (CLIL , ecc.)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>

<p>b.3 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche</p>	<p>Contributo alla ricerca didattica, alla documentazione e alla disseminazione di buone prassi</p>	<p>Contributo alla creazione e diffusione di prove autentiche.</p> <p>Attività fattiva di archiviazione e documentazione del materiale didattico (soluzioni innovative per archiviazione dati in formato digitale)</p> <p>Attività fattiva di promozione e diffusione di buone pratiche educative/didattiche/metodologiche (soluzioni innovative per data base di buone prassi per condivisione anche in rete, ogni altra soluzione tecnologica volta a migliorare l'interconnessione digitale)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
---	--	---	---

Ambiti legge n. 107/2015	Criteri	Descrittori	Documentazione
<p>c.1 Responsabilità assunte nel coordinamento didattico</p>	<p>Organizzazione della didattica: Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nel coordinamento didattico</p>	<p>Capacità organizzative e di coordinamento di settori strategici della Scuola (Collaboratori del DS/Funzioni strumentali/Responsabili di laboratorio/palestra/biblioteca/Animatore digitale/Team innovazione, Referente ASL)</p> <p>Capacità organizzative e di coordinamento efficace dei consigli di classe/dei dipartimenti/ Tutor ASL</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>

<p>c.2 Responsabilità assunte nella formazione del personale</p>	<p>Organizzazione della formazione: Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella supervisione dell'attività d'insegnamento del docente in anno di formazione</p> <p>Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti</p>	<p>Capacità di coinvolgimento proattivo Assolvimento efficace dei compiti previsti Capacità di elaborazione di modalità innovative nella formazione (Tutor docenti neo immessi)</p> <p>Formatore del personale (attività di docenza in corsi di formazione, attività di progettazione di interventi formativi rivolti ai docenti)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
---	--	---	---

Art. 2

Il Comitato non assegna il bonus che rimane prerogativa sostanziale e discrezionale del dirigente scolastico (art. 1, comma 127 della Legge 107/2015)

Art. 3

Il dirigente scolastico ,nel rispetto delle sue prerogative e dei suoi obblighi istituzionali, deve perseguire un comportamento aperto, costruttivo e di ascolto, riconoscendo e valorizzando le legittime aspettative dei docenti.

Art.4

Il dirigente scolastico individua il docente o i docenti cui assegnare il bonus in conformità ai criteri fissati dal Comitato. I criteri, pertanto, sono da ritenersi vincolanti.

Art. 5

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola.

Art.6

Il dirigente scolastico ha l'obbligo della motivazione del provvedimento di assegnazione del bonus in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, legalità ,imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa

Art. 7

La motivazione deve specificare il procedimento logico in base al quale il dirigente scolastico è pervenuto alla scelta e si fonderà sui criteri, sui descrittori e sulla evidenza documentale , così come indicati espressamente nell'art. 1 del presente dispositivo. Il principio è violato quando si rileva una contraddizione nell'ambito della stessa motivazione o tra motivazione e dispositivo del provvedimento

Art. 8

Nell'ottica del processo condiviso di miglioramento continuo, il dirigente scolastico assicurerà il ritorno informativo al collegio dei docenti, per gli aspetti generali, e ai singoli docenti, per il loro specifico risultato, degli elementi emersi dal processo valutativo.

Art. 9

L'entità del bonus potrà essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal dirigente scolastico

Art. 10

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non siano individuati quali assegnatari di bonus.