



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12 – Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: [baps11000r@pec.istruzione.it](mailto:baps11000r@pec.istruzione.it) e.mail: [baps11000r@istruzione.it](mailto:baps11000r@istruzione.it)

### **CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ( ai sensi dell'art. n. 1 , comma 129 della Legge n. 107/2015 )**

**Approvati con modifiche e integrazioni**

**dal Comitato per la valutazione dei docenti**

**nella seduta del 15 maggio 2018**

### **IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI**

**Visto** l'art. 1 della legge 107/15, commi 126-129;

**Viste** le disposizioni generali, ritenute non derogabili, nella materia di cui trattasi, da disposizioni speciali afferenti al comparto scuola, in particolare per quel che concerne i docenti

#### **DELIBERA**

all' **unanimità dei presenti**, i criteri che di seguito vengono riportati, per l'attribuzione del *bonus* premiale, la cui assegnazione avverrà al termine dell'anno scolastico, con atto motivato del Dirigente Scolastico, sulla scorta di evidenza documentale.

Tanto premesso, considerando la novità dell'istituto e la contingenza temporale di un anno scolastico in via di conclusione, in coerenza con i macrocriteri-aree figuranti nell'art.1, comma 129, legge 107/15, limitatamente al corrente anno scolastico, il bonus premiale verrà attribuito alla stregua del dispositivo che segue:

#### **Art. 1**

<b>Ambiti legge n. 107/2015</b>	<b>Criteri</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Documentazione</b>
<b>a.1 Qualità dell'insegnamento</b>	<b>Cura del lavoro</b>	<b>Programmazione accurata delle attività didattiche</b>  <b>Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa delle innovazioni praticate (didattica laboratoriale-cooperative learning ecc.)</b>  <b>Capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili degli studenti</b>  <b>Puntualità e trasparenza nelle valutazioni scritte e orali e annessa motivazione</b>	<b>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile.</b>

<b>a.2 Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica</b>	<p>Valorizzazione di attività collegate all'elaborazione del progetto collettivo</p> <p>Valorizzazione di attività collegate al processo di valutazione d'istituto</p> <p>Valorizzazione di attività collegate all'innovazione didattica, tecnologica e infrastrutturale</p>	<p>Partecipazione attiva e significativa all'elaborazione di POF/RAV/PDM</p> <p>Partecipazione attiva e significativa ai lavori del Nucleo di Autovalutazione</p> <p>Partecipazione attiva ai lavori del C.D.I. (segretario verbalizzante)</p> <p>Partecipazione attiva ad azioni sistemiche deliberate dalla Scuola (ASL/Progetti PON/FESR/ Orientamento/Progetti interculturali/Scambi-Gemellaggi/ Viaggi di istruzione)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
<b>a.3 Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti</b>	<p>Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative e finalizzate al miglioramento della didattica, dell'inclusione, al potenziamento e al recupero degli apprendimenti</p>	<p>Realizzazione di efficaci attività di recupero/potenziamento extracurricolare</p> <p>Uso di flessibilità nell'orario delle lezioni (classi aperte/programmazione plurisettimanale)</p> <p>Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di attività anche in rete con altre Scuole e/o Enti locali/Università/Fondazioni/Ordini professionali/Imprese</p> <p>Realizzazione di progetti per favorire il benessere, l'inclusione, il contrasto alla</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>

		<p>dispersione, la cittadinanza attiva Coinvolgimento degli studenti in concorsi, gare, certificazioni, giochi sportivi</p>	
--	--	---	--

<b>Ambiti legge n. 107/2015</b>	<b>Criteri</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Documentazione</b>
<b>b.1 Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</b>	<p>Cura della didattica: programmazione delle attività degli studenti</p> <p>Cura della classe e delle relazioni</p>	<p>Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze</p> <p>Esiti degli studenti in relazione al documentato miglioramento del livello di partenza rispetto all'inizio dell'anno Consuetudine nell'uso di interventi didattici con coinvolgimento degli studenti anche post diploma ( gestione efficace della conflittualità all'interno del gruppo-classe)</p> <p>Relazioni positive con gli studenti, i genitori, l'intera comunità scolastica e i soggetti del Territorio (elaborazione di soluzioni innovative volte ad implementare i flussi informativi con le Famiglie)</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>
<b>b.2 Risultati in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica</b>	<p>Contributo all'innovazione didattica e metodologica</p> <p>Valorizzazione dell'aggiornamento professionale e della</p>	<p>Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica</p> <p>Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica (compattazione dell'orario/ flipped classroom/webquest/didattica</p>	<p>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</p>

	<b>formazione continua</b>	<b>laboratoriale)</b>  Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento (CLIL , ecc.)	
<b>b.3 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche</b>	<b>Contributo alla ricerca didattica, alla documentazione e alla disseminazione di buone prassi</b>	<b>Contributo alla creazione e diffusione di prove autentiche.</b>  <b>Attività fattiva di archiviazione e documentazione del materiale didattico (soluzioni innovative per archiviazione dati in formato digitale)</b>  <b>Attività fattiva di promozione e diffusione di buone pratiche educative/didattiche/metodologiche (soluzioni innovative per data base di buone prassi per condivisione anche in rete, ogni altra soluzione tecnologica volta a migliorare l'interconnessione digitale )</b>	<b>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</b>

<b>Ambiti legge n. 107/2015</b>	<b>Criteri</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Documentazione</b>
<b>c.1 Responsabilità assunte nel coordinamento didattico</b>	<b>Organizzazione della didattica: Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nel coordinamento didattico</b>	<b>Capacità organizzative e di coordinamento di settori strategici della Scuola (Collaboratori del DS/Funzioni strumentali/Responsabili di laboratorio/palestra/biblioteca/Animatore digitale/Team innovazione, Referente ASL/Responsabile antifumo)</b>	<b>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</b>

		<b>Capacità organizzative e di coordinamento efficace dei consigli di classe/dei Gruppi di lavoro/ dei dipartimenti/ Tutor ASL</b>	
<b>c.2 Responsabilità assunte nella formazione del personale</b>	<p><b>Organizzazione della formazione: Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell'attività d'insegnamento del docente in anno di formazione</b></p> <p><b>Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti</b></p>	<p><b>Capacità di coinvolgimento proattivo Assolvimento efficace dei compiti previsti Capacità di elaborazione di modalità innovative nella formazione (Tutor docenti neo immessi/ tutor d'aula)</b></p> <p><b>Formatore del personale ( attività di docenza in corsi di formazione, attività di progettazione di interventi formativi rivolti ai docenti)</b></p>	<b>Attestati/lettera di incarico/registro attività/certificazioni/ogni altro elemento fattuale e/o documentale utile</b>

## **Art. 2**

Il Comitato non assegna il bonus che rimane prerogativa sostanziale e discrezionale del dirigente scolastico ( art. 1, comma 127 della Legge 107/2015 )

## **Art. 3**

Il dirigente scolastico ,nel rispetto delle sue prerogative e dei suoi obblighi istituzionali, deve perseguire un comportamento aperto, costruttivo e di ascolto, riconoscendo e valorizzando le legittime aspettative dei docenti.

## **Art.4**

Il dirigente scolastico individua il docente o i docenti cui assegnare il bonus in conformità ai criteri fissati dal Comitato. I criteri, pertanto, sono da ritenersi vincolanti.

## **Art. 5**

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola.

## **Art.6**

Il dirigente scolastico ha l'obbligo della motivazione del provvedimento di assegnazione del bonus, che riguarderà max il 35% dei docenti aventi diritto, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, legalità ,imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa

## **Art. 7**

La motivazione deve specificare il procedimento logico in base al quale il dirigente scolastico è pervenuto alla scelta e si fonderà sui criteri, sui descrittori e sulla evidenza documentale , così come indicati espressamente nell'art. 1 del presente dispositivo. Il principio è violato quando si rileva una contraddizione nell'ambito della stessa motivazione o tra motivazione e dispositivo del provvedimento

## **Art. 8**

Nell'ottica del processo condiviso di miglioramento continuo, il dirigente scolastico assicurerà il ritorno informativo al collegio dei docenti, per gli aspetti generali, e ai singoli docenti, per il loro specifico risultato, degli elementi emersi dal processo valutativo.

## **Art. 9**

L'entità del bonus potrà essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal dirigente scolastico

## **Art. 10**

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non siano individuati quali assegnatari di bonus.

## Il Comitato per la valutazione dei docenti:

- IL PRESIDENTE – Prof.ssa Angela TANNOIA\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (docenti) – Prof.ssa Pasqualina Lorusso\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (docenti) – Prof.ssa Rosanna Fusaro\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (docenti) – Prof.ssa Nicoletta Curci\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (USR Puglia) – Prof.ssa P. Maria Monterisi\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (genitori) – Sig.ra Amalia Azzariti\_\_\_\_\_
- COMPONENTE (alunni) – Sig.ra Adriana Mangione\_\_\_\_\_

AGLI ATTI

ALL'ALBO

AL PERSONALE SCOLASTICO

AI MEMBRI DEL COMITATO

SITO WEB DELLA SCUOLA

SEDE